

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБУ ДО АШ «Вега»  
Татарниковым М.П.  
от 09.2015 г. №

## ПОЛОЖЕНИЕ О ТАРИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
астрономическая школа «Вега»

1. Назначение тарификационной комиссии.
2. Функции тарификационной комиссии.
  - 2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:
    - рассматривает платные расписания ОУ;
    - утверждает, вносит изменения и дополнения, утверждает тарификационную документацию;
    - определяет порядок установления учебной нагрузки педагогических работников ОУ;
    - устанавливает должностные оклады работников ОУ по своему отношению к профессиональным квалификационным группам в соответствии с требованиями квалификационных групп и должностей руководителей, специалистов, в других случаях, в соответствии с тарификационной документацией работ в соответствии с должностями, устанавливает размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера;
    - утверждает расписание учебных занятий работников ОУ;
    - устанавливает порядок оплаты труда работников ОУ;
    - устанавливает порядок оплаты труда работников ОУ;



## **1. Общие положения.**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ (статья 26 «Управление образовательной организацией осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности»), Трудовым кодексом РФ и Уставом образовательного учреждения (далее ОУ).
2. Тарификационная комиссия осуществляет свои полномочия, указанные в данном Положении, в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации. Полномочия тарификационной комиссии могут быть дополнены и (или) изменены путем внесения соответствующих поправок, утвержденных приказом директора ОУ.
3. Решения тарификационной комиссии утверждаются приказом директора ОУ.

## **2. Функции тарификационной комиссии.**

2.1. Комиссия осуществляет следующие основные функции:

- рассматривает штатное расписание ОУ;
- разрабатывает, вносит изменения и дополнения, утверждает тарификационную документацию;
- определяет процедуру установления учебной нагрузки педагогических работников ОУ;
- устанавливает должностные оклады работников ОУ на основе отнесения их к профессиональным квалификационным группам в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также определяет размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- направляет директору на утверждение тарификацию работников ОУ;
- дает ответ на любой вопрос педагогических работников относительно разъяснений тарификационной документации в порядке, установленном законодательством РФ, ЧР и муниципального уровня;



- оформляет результаты проведения тарификационных процедур, в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Процедура определения объема учебной нагрузки осуществляется следующим образом:

Подготовительный этап: март – апрель

- предварительное распределение: на заседании методического совета;

- далее на заседании тарификационной комиссии;

- вручение уведомления о предварительной учебной нагрузке;

Итоговое определение учебной нагрузки - август – сентябрь.

2.3. Объем учебной нагрузки педагогам дополнительного образования устанавливается с учетом штатного расписания, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых ОУ является местом основной работы, устанавливается объем учебной нагрузки.

Объем учебной нагрузки установленный педагогическому работнику в начале учебного года, не может быть уменьшен в текущем учебном году без согласия самого работника.

2.4. Оплата труда педагогических работников производится на основании итоговой тарификации. Изменение тарификации осуществляется при изменении учебного плана ОУ, изменении штатного расписания.

2.6. Тарификационная комиссия принимает решения только на своих заседаниях, если присутствуют не менее 50% от ее состава. Решение принимается простым голосованием «за» и «против» большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос, при равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим

2.7. Члены комиссии, которые не согласны с принятым решением, имеют право письменно изложить свое мнение, которое заносится в протокол заседания.

### 3. Состав комиссии.



3.1 Состав тарификационной комиссии утверждается приказом по ОУ.

3.2 Число членов тарификационной комиссии должно составлять нечетное количество человек, но не менее 3 человек.

3.3 Тарификационная комиссия должна быть представлена в следующем составе:

- председатель комиссии,
- члены комиссии,
- секретарь комиссии.

В состав комиссии включается председатель первичной профсоюзной организации.

3.4 В случае возникновения вопросов, требующих соответствующей квалификации, тарификационная комиссия вправе привлекать для участия в ее работе независимых экспертов (консультантов).

#### **4. Основные направления деятельности Тарификационной комиссии.**

4.1. Тарификационная комиссия ежегодно утверждается приказом директора ОУ с 01 сентября учебного года.

4.2. Председатель тарификационной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, утверждает сроки и время проведения заседаний.

4.3. Секретарь комиссии осуществляет организационно-техническую работу, в которую включены:


- подготовка и хранение документации заседаний комиссии,
- организация проведения очередного заседания комиссии,
- уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения очередного заседания;
- ведение протоколов заседания, оформление вынесенных результатов и решений комиссии;
- подготовка проектов приказов по тарификации педагогических работников ОУ.

Нормативная документация.



1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ.
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ  
Федеральный Кодекс Российской Федерации  
Министерства образования и науки Российской Федерации  
24 декабря 2019 г. № 075 «О продолжительности рабочего времени  
(в том числе педагогической работы за ставку заработной платы)  
педагогических работников»

Пронумеровано и  
принумеровано (Статья) листов  
Директор Муниципального бюджетного  
учреждения  
дополнительного образования  
АШ «Ветеран»  
  
М.П. Татарников

